

## PROCÉDURES D'INSCRIPTION SUR QIDIGO

### ÉTAPE 1 : ACCÉDER AU SITE D'INSCRIPTION EN LIGNE

- Rendez-vous sur le site internet de la ville de Portneuf au [www.villedeportneuf.com](http://www.villedeportneuf.com) sur la page d'accueil et cliquez sur « Inscriptions en ligne ».

*Vous arrivez sur la page d'accueil de la ville de Portneuf sur Qidigo!*

### ÉTAPE 2 : FAITES VOTRE CHOIX ET CONNECTEZ VOUS À VOTRE PROFIL

- Sélectionnez l'activité que vous souhaitez acheter. Ex. : Anglais  
Ensuite, vous serez dirigé vers les différents cours d'anglais qui sont disponibles, s'il y a lieu.
- Sélectionnez le cours désiré.
- Par la suite, vous devrez vous connecter à votre compte si ce n'est pas déjà fait en cliquant sur « Me connecter » dans la case grise.
- Sur la page de connexion, vous cliquez sur « Me connecter » dans la case rouge à droite et entrez vos informations si vous avez déjà créé votre compte utilisateur sur Qidigo.
- Une fois connecté, sélectionnez la personne que vous désirez inscrire au cours ou à l'activité dans le menu déroulant. Puis cliquez sur « ajouter au panier » dans la case grise.

### POUR CRÉER VOTRE COMPTE SUR QIDIGO

- Dans le cas contraire, vous cliquez sur « M'inscrire » dans la case rouge de gauche.

*\*Nous vous conseillons de vous inscrire avec une adresse courriel en choisissant un mot de passe pour votre compte et ne pas vous inscrire à partir de votre compte facebook ou google.*

- Par la suite, compléter les informations demandées pour compléter votre profil.

\*N'oubliez pas d'entrer les membres de votre famille via votre compte en cliquant sur l'onglet « profil », puis « famille », puis « ajouter un membre à la famille » dans votre tableau de bord à gauche de l'écran. Entrez ensuite les informations sur le nouveau membre demandées. Car les membres qui habitent à une même adresse sont associés au même compte Qidigo.

- Une fois votre profil complété, cliquez sur « Retourner à Ville de Portneuf », dans le haut de votre profil à gauche.

### **ÉTAPE 3 : CONTINUEZ À MAGASINER OU PASSEZ À L'ÉTAPE SUIVANTE**

- Si vous souhaitez acheter une autre activité, vous cliquez sur « Continuer à magasiner » dans la case grise en haut de l'écran à droite ou dans le bas de l'écran à côté de « étape suivante » et si vous avez terminé, vous cliquez sur « Étape suivante » dans la case rouge en bas de l'écran à droite.
- *Dans le cas où vous « Continuez à magasiner »* : afin de revenir dans le menu général de la Ville de Portneuf, cliquer sur le titre « Ville de Portneuf » dans le haut de la page.
- *Dans le cas où vous avez cliqué sur « Étape suivante »* : vous arrivez sur la page « Informations supplémentaires » s'il y a un formulaire à compléter pour le cours ou l'activité pour lequel vous vous inscrivez. Dans ce cas, vous devez compléter le ou les formulaires prescrits. S'il n'y a pas de formulaire à compléter, vous arrivez sur la page de « Paiement ».

### **ÉTAPE 4 : COMPLÉTER LE OU LES FORMULAIRES PRESCRITS ADÉQUATEMENT**

- Vous devez compléter le ou les formulaires prescrits. Puis, cliquez sur « Étape suivante » lorsque le ou les formulaires sont complétés.

***\*Il est important de compléter toutes les questions possibles, même si ces dernières sont facultatives. Cela contribuera à faciliter la coordination et la gestion de situations difficiles.***

## ÉTAPE 5 : VALIDATION DE VOTRE COMMANDE ET PAIEMENT

- Vérifier que vos achats sont conformes à ce que vous souhaitez.

*Dans le cas où vous voyez une erreur : revenez en arrière avec la flèche de gauche (en haut à gauche de votre écran) jusqu'à ce que vous voyiez votre panier complet (à droite de l'écran). Vous pouvez alors supprimer un choix non désiré en cliquant sur le « X » dans le coin droit de l'item non souhaité.*

*Dans le cas où vous souhaitez acheter un autre item : cliquez sur « continuer à magasiner » (voir étape 3 ici-haut pour les détails).*

*Puis vous poursuivez les étapes jusqu'à ce que votre commande soit complétée adéquatement.*

*Dans le cas où votre commande est conforme à ce que vous souhaitez : **procédez au paiement.***

### Paiement en ligne :

- Dans le cas où vous procédez à l'inscription par internet à la maison, vous devez procéder au « paiement en ligne » par carte de crédit (la case est pré-cochée).
- Vous devez entrer les informations de votre carte : numéro, date d'expiration et CVC, puis cliquez sur « payer ».

### Paiement hors ligne :

- Dans le cas où vous souhaitez payer hors ligne, soit par carte débit, argent comptant ou par chèque, vous devez vous présenter au bureau municipal pendant la période d'inscription sur les heures d'ouverture du bureau.



### **INSCRIPTION COMPLÉTÉE**

BRAVO vous avez réussi à faire votre inscription!

**Sachez que votre reçu demeure disponible dans votre compte Qidigo et que vous pouvez y avoir accès en tout temps.**

- Pour y accéder, assurez-vous d'être connecté à votre compte, puis cliquez sur l'onglet « compte » dans le haut de la page à droite, puis cliquez sur « profil ». Par la suite, rendez-vous dans l'onglet « facture » pour consulter vos factures Qidigo.

Vos formulaires, activités et abonnements sont également disponibles dans votre profil.

Pour toute autre question, communiquez avec la directrice du service des loisirs, Anaïs Jardon, par téléphone au 418 286-3844 #28 ou par courriel à [loisirs@villedeportneuf.com](mailto:loisirs@villedeportneuf.com).